

[NCS 기반 채용 직무 설명자료 : 재무회계]

채용분야	재무회계 · 행정	분류체계	대분류	02. 경영·회계·사무		02. 경영·회계·사무	
			중분류	03. 재무·회계		02. 총무인사	
			소분류	01. 재무		02. 회계	03. 일반사무
			세분류	01. 예산	02. 자금	01.회계·감사	02. 사무행정
공단 주요업무	○ 해양환경 보전관리, 해양환경 개선, 해양오염 방제, 해양오염관련 교육훈련 및 국제협력, 해양사업						
주요기능 및 역할	○ 깨끗하고 안전한 해양환경을 조성하여 국민의 삶의 질 향상						
직무수행내용	○ 단기 재무계획 및 자금운용계획 수립·조정, 회계결산 시행 및 관리, 회계감사 관리, 기타 행정업무 등						
능력단위	○ (재무회계) 전표관리, 자금관리, 세목관리, 결산처리, 회계정보시스템운용, 재무비율분석, 회계감사, 비영리회계, 원가관리, 재무제표 작성 ○ (사무행정) 01.문서작성, 02.문서관리, 05.사무행정 회계처리, 06.회의 운영·지원, 07.사무행정 업무관리						
일반요건	연령	무관		성별	무관		
교육요건	학력	무관		전공	무관		
필요지식	○ 회계기준(최신 K-IFRS, 일반기업회계기준, 공익법인회계기준 등) 관련 지식 ○ 국가회계기준 (관련 법령, 예규) 관련 지식 ○ 발생주의 재무정보(재무제표 등) 관련 지식 ○ 국가회계기준 및 지자체회계기준 및 결산보고서에 대한 지식 ○ (사무행정) 업무용 소프트웨어의 특성, 업무처리 규정, 문서관리규정, 기본 회계 지식, 회계 규정, 회계 시스템, 회의 운영방법, 근태·출장·교육과 관련된 회사 규정						
필요기술	○ 재무제표 분석 및 자료수집 기술 ○ 결산보고서 검토 및 분석 기술 ○ 보고서 작성 및 컴퓨터 활용 기술 ○ (사무행정) 업무용 소프트웨어 활용능력, 문서편집 능력, 자료검색 능력, 문서기안 능력, 회계시스템 사용 능력, 회의 보고서 작성 능력, 회의운영 계획능력, 회의내용 이해능력, 갈등 조정 능력, 사무기기 활용 능력, 컴퓨터 활용능력						
직무수행태도	○ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도, 논리적 사고력, 종합적 사고력, 분석적 사고력, 수집된 자료의 철저한 사후 관리 태도						
관련자격사항	○ 공인회계사법에 의한 회계사 자격 또는 세무사로서 자격 취득 후 관련경력 2년 이상인 자(단, 수습기간은 경력기간에서 제외)						
직업기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 직업윤리, 정보능력						
참고사이트	○ www.ncs.go.kr						

※ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 해양환경공단의 직무와 연관 있는 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발 동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지(諒知)하여 주시기 바랍니다.